

Aannamebeleid De Olijfboom

Net als alle scholen heeft De Olijfboom te maken met de landelijke regels voor aanname en verwijzing van leerlingen. Onze school staat open voor kinderen van ouder(s)/verzorger(s) die achter onze Christelijke identiteit en onze onderwijskundige visie staan. We adviseren om wanneer uw zoon/dochter 3 jaar wordt, te gaan oriënteren op een basisschool.

Procedure aanname

Kennismaking met de school

Wanneer een ouder geïnteresseerd is in onze school, kan er via de website of telefonisch een afspraak gemaakt worden voor een kennismakingsgesprek en rondleiding met de directeur of locatieleider. In dit gesprek krijgen ouders een beeld van de school en het onderwijs en is er gelegenheid tot het stellen van vragen. De kinderen mogen ook mee tijdens dit gesprek.

Aanmelding en voor-aanmelding

Als ouders aangeven dat zij graag verder willen in het aanmeldproces, kunnen zij zich aanmelden middels een aanmeldformulier. Dit kan tijdens het kennismakingsgesprek, of op een later moment. Indien het kind nog geen 3 jaar is, is er sprake van een voor-aanmelding. Op dit aanmeldformulier wordt er ook getekend voor de overdracht met de huidige school/kinderopvang/peuterspeelzaal.

Intake

Als de aangemelde leerling ruim 3,5 jaar is, maakt een IB'er van de school een afspraak voor een intakegesprek. Bij dit gesprek is tenminste één ouder aanwezig, evenals het kind. Tijdens het intakegesprek worden er vragen gesteld om te kunnen inschatten wat de ondersteuningsbehoeften van de leerling zijn. De ouders dienen aan te geven of hun zoon/dochter extra ondersteuning nodig zal hebben en/of hun kind bij de vorige school/voorschoolse peuteropvang al extra ondersteuning kreeg.

Bepalen of de school passende ondersteuning kan bieden

In het geval er sprake is van een extra of bijzondere ondersteuningsbehoefte, zal de school onderzoeken en beoordelen in hoeverre de school die ondersteuning kan bieden. In dit geval worden de volgende stappen gevolgd:

1. De IB'er brengt de ondersteuningsbehoeften van de leerling in kaart.
2. De IB'er toetst de extra ondersteuningsbehoefte van de aangemelde leerling aan de ondersteuning die geboden kan worden op school.
3. De IB'er toetst de benodigde ondersteuning aan de in het SOP (school-ondersteuningsprofiel) beschreven grenzen van ondersteuning.

4. De IB'er van de school bespreekt de bevindingen en de inschatting m.b.t. kans op succes bij plaatsing met de directie en de directeur beslist of de leerling kan worden geplaatst.
5. De school informeert de ouders van het betreffende kind binnen de wettelijke termijn na de intake of hun kind kan worden ingeschreven.
6. Als de school de gewenste ondersteuning niet kan bieden, dan heeft de school de plicht om in overleg met ouders naar een andere geschikte onderwijsplek te zoeken en gedurende een eventuele overbruggingsperiode te voorzien in het onderwijs.

Sommige leerlingen hebben ondersteuning nodig die de school niet kan bieden. Dit onderzoeken we per leerling. Als een leerling meer ondersteuning nodig heeft dan we kunnen bieden, wordt er naar een andere reguliere school of school voor speciaal onderwijs gezocht, die deze zorg wel kan bieden. Wordt de leerling op een andere reguliere school geplaatst, dan gaat de zorgplicht over naar de nieuwe school.

Weigeren van een leerling

Wanneer kan een leerling op De Olijfboom geweigerd worden?

De Olijfboom kan een leerling niet plaatsen als:

- De leerling niet zindelijk is of niet zelfstandig naar het toilet kan
- De ouder(s)/opvoeder(s) niet achter de Christelijke identiteit van de school staan
- De Olijfboom niet over voldoende informatie beschikt om de ondersteuningsbehoefte/zorg in beeld te brengen
- De Olijfboom de benodigde zorg/ondersteuning niet kan leveren
- Er door plaatsing sprake kan zijn van ernstige verstoring van de rust en orde in school en klas.
- Een leerjaar vol is

Wanneer is een leerjaar op De Olijfboom vol?

In de basis is een klas met 30 leerlingen vol. Hier zijn echter uitzonderingen op. Een klas is vol als:

- De fysieke ruimte niet meer leerlingen toelaat omdat de bewegingsruimte in het geding is
- De belastbaarheid van de (startende) leerkracht bereikt is
- Het maximum aantal leerlingen met een extra ondersteuningsbehoefte/zorg in de groep bereikt is. Dit verschilt per klas en leerkracht

Voor meer informatie verwijzen wij naar ons schoolondersteuningsprofiel (zie downloads op de website).

Inschrijving

Indien de IB'er van de school na het intakegesprek de inschatting maakt dat De Olijfboom de leerling kan plaatsen omdat we kunnen voldoen aan de ondersteuningsbehoefte, krijgen de ouders het inschrijfformulier mee. Dit wordt door ouders ingevuld en samen met een kopie van het paspoort/ID-kaart (dat na registratie wordt vernietigd) ingeleverd bij de balie. De gegevens, als genoteerd op het inschrijfformulier, worden door de administratief medewerker in ParnasSys ingevoerd en het inschrijfformulier wordt geüpload in hetzelfde systeem. Indien er sprake is van een scholenwissel, informeert de school de vorige school dat de leerling is ingeschreven.

Kennismaking met de leerkracht en wenmomenten plannen

Ongeveer zes weken voordat de leerling 4 jaar wordt, neemt de nieuwe leerkracht en/of de interne begeleider contact op met de ouders om de wenmomenten (maximaal vijf) in te plannen. Ook wordt er dan geïnformeerd of er nog relevante zaken zijn waar de school van op de hoogte moet zijn die na het intakegesprek hebben plaatsgevonden.

Starten op de school

Vanaf 3 jaar en 10 maanden mag een kind alvast een aantal halve dagen naar school om te wennen. Deze kennismakingsperiode duurt maximaal 5 halve dagen. Vanaf 4 jaar mag een kind elke dag naar school en meedoen met het onderwijs, vanaf 5 jaar is een leerling leerplichtig.

Scholenwisselaar

Uiterst terughoudend zijn wij in de aanname van kinderen die reeds op andere scholen zitten. Daarnaast is vanaf schooljaar 2012-2013 binnen de verschillende besturen in Almere afgesproken dat scholen alleen nieuwe leerlingen mogen accepteren aan het begin van een schooljaar.

Kinderen van gezinnen die zijn verhuisd naar Almere zijn welkom op De Olijfboom, waarbij bovenstaande kennismakings-, intake en aanmeldingsprocedure wordt gevolgd.

In het geval er geen plek is in het gewenste leerjaar, verwijzen we naar een collega school. De zorgplicht ligt op dat moment bij de school van aanmelding en die school dient zich actief in te zetten voor plaatsing op een collega school. Soms zijn ouders op zoek naar een andere school in hun woonplaats, omdat ze ontevreden zijn over de school waar het kind nu zit. Er zijn geen afspraken in Almere omtrent het postcodebeleid en het staat ouders vrij om zelf te bepalen welke school het beste past bij hun kind. Bovenstaande kennismaking-, intake en aanmeldingsprocedure wordt ook in het geval van een scholenwisselaar gevolgd. Een eventuele overstap kan na de zomervakantie plaatsvinden. Wettelijk gezien staat het ouders vrij om op elk gewenst moment van school te wisselen. Het is echter een Almeerse besturenafpraak dat leerlingen niet gedurende het schooljaar van school wisselen; verhuizingen uitgezonderd. In een enkel geval geeft een school aan dat zij tijdens het schooljaar handelingsverleggen zijn geraakt;

in dat geval kan een collega school worden verzocht een leerling gedurende een schooljaar op te nemen. Als beide scholen onderkennen dat een scholenwisseling in het belang van de leerling is, is het mogelijk tussentijds naar een andere school over te stappen. Wanneer er sprake is van een scholenwissel, geven ouders bij aanmelding toestemming dat De Olijfboom contact opneemt met de huidige school.

Om voldoende tijd te hebben om de ondersteuningsbehoefte in kaart te brengen, is de sluitingsdatum voor zij-instroom tot twee weken voor de zomervakantie. Voor schooljaar 2022-2023 betekent dit dat ouders tot vrijdag 7 juli 2023 een kennismakingsgesprek kunnen aanvragen.

Uitschrijven

Leerlingen worden uitgeschreven als de school zeker weet dat de leerling naar een andere school gaat. Alhoewel er wettelijk gezien geen inschrijfbewijs nodig is van de nieuwe school, hanteren wij bij Prisma de afspraak pas dan uit te schrijven als er een inschrijfbewijs binnen is. Daarmee verminderen we het risico dat een kind op geen enkele school is ingeschreven. De school draagt verder zorg voor een tijdige uitschrijving (binnen 7 dagen na inschrijving op de nieuwe school) in DUO. Ouders hebben recht op een uitschrijfbewijs als zij daar om vragen.